

Утверждено
Постановление Пленума
ЦС ОО «БРПО»
28 августа 2026 года № 3

Положение о проведении Республиканского пионерского марафона «Путешествуй с БРПО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканский пионерский марафон «Путешествуй с БРПО» (далее – Марафон) проводится с целью совершенствования деятельности Детских палат Общественного объединения «Белорусская республиканская пионерская организация» (далее – ОО «БРПО»), обмена опытом между Детскими палатами районного (городского) уровня, а также содействия в реализации детских и молодежных инициатив.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов Марафона.

1.3. Организаторами Марафона выступают Центральный Совет ОО «БРПО», областные (Минский городской) Совет ОО «БРПО», районные (городские) Совет ОО «БРПО».

1.4. Координацию проведения Марафона осуществляют областные (Минский городской) Совет ОО «БРПО».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МАРАФОНА

2.1. Цель Марафона:

Создание условий для развития системы детского самоуправления, укрепления межрегиональных связей и обмена опытом между Детскими палатами ОО «БРПО» через организацию выездных мероприятий.

2.2. Задачи Марафона:

2.2.1. Выявление и распространение лучших практик работы Детских палат ОО «БРПО».

2.2.2. Развитие социального, гражданского и лидерского потенциала участников Детских палат.

2.2.3. Формирование навыков проектирования, медиапроизводства и публичной презентации деятельности.

2.2.4. Укрепление командного взаимодействия между Детскими палатами различных регионов Беларуси.

2.2.5. Формирование единого информационного пространства для лидеров ОО «БРПО», членов Детских палат (блоги, страницы, отчеты).

3. УЧАСТНИКИ МАРАФОНА

3.1. В Марафоне принимают участие Детские палаты районных (городских) Советов ОО «БРПО» всех областей Республики Беларусь и г. Минска.

3.2. Состав делегации от каждой Детской палаты определяется решением районного (городского) Совета ОО «БРПО» или утверждается председателем соответствующего Совета.

3.3. Рекомендуемая численность делегации – не менее 5 и не более 10 человек (включая сопровождающих).

4. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Марафон проводится в три этапа:

1. Подготовительный: Формирование делегаций, разработка программ выездов, утверждение планов-графиков, подготовка медиаматериалов – до 01 октября 2026 года.

2. Практический: Проведение выездов Детских палат в соответствии с утвержденной сеткой. Реализация обязательной программы взаимодействия – октябрь 2026 года – апрель 2027 года.

3. Итоговый: Подведение итогов Марафона, анализ отчетных материалов, выработка рекомендаций по дальнейшему развитию межрегионального сотрудничества Детских палат – май 2027 года.

4.2. Конкретные даты выездов в рамках каждого областного Совета определяются областными (Минским городским) Советами ОО «БРПО» по согласованию с участвующими районными (городскими) Советами и утверждаются не позднее 20 сентября 2026 года.

5. СОДЕРЖАНИЕ МАРАФОНА

5.1. Общие принципы организации:

5.1.1. В рамках Марафона районные (городские) Детские палаты ОО «БРПО» осуществляют выезд на 1-2 дня в другой район своей области (или иной район г. Минска для Минской городской организации) согласно утвержденной сетке выездов (Приложение 1).

5.1.2. Принимающая сторона организует встречу делегации, обеспечивает проживание, питание (при необходимости) и реализацию обязательной программы взаимодействия.

5.1.3. Принимающая и прибывающая Детские палаты совместно реализуют мероприятия, предусмотренные программой выезда, и осуществляют взаимный обмен опытом деятельности.

5.1.4. Каждое «путешествие» обязательно освещается в сети Интернет.

5.2. Обязательная программа выезда:

5.2.1. Совместное заседание Пленума Детских палат – презентация деятельности Детской палаты принимающей стороны, выдвижение инициатив на Республиканский уровень (совместно).

5.2.2. Тренинг на развитие лидерства и проектной инициативы – практическое занятие по формированию навыков проектного управления и командной работы.

5.2.3. Визит в пионерскую дружину – знакомство с деятельностью Совета дружины учреждения образования, обмен опытом организации пионерского самоуправления на уровне дружины.

5.2.4. Экскурсионно-образовательная программа – знакомство с историко-культурным наследием и достопримечательностями принимающего региона (города).

5.2.5. Итоговое мероприятие (рефлексия) – подведение итогов совместной работы, определение перспектив дальнейшего сотрудничества.

5.3. Требования к освещению Марафона в информационной среде:

5.3.1. Информация о проведении выездов размещается в районных и школьных Instagram-аккаунтах, официальных группах Детских палат в любых других социальных сетях.

5.3.2. Публикации должны сопровождаться единым хештегом #Путешествуй_с_БРПО.

5.3.3. Используются видео- и фотоматериалы с обязательным использованием утвержденной и вариативной символики ОО «БРПО».

5.4. Требования к видеоролику-отчету:

5.4.1. Хронометраж – не более 3 минут.

5.4.2. Начальные кадры: заставка «Детская палата...» (может быть сгенерирована с использованием ИИ-сервисов).

5.4.3. Информация о Детской палате с указанием области, района (города), состава делегации.

5.4.4. Основные инициативы и итоги встречи.

5.5. Требования к фотоотчетам:

5.5.1. Фотографии/фоторепортажи публикуются в форматах .jpeg, .png с разрешением не менее 150 dpi.

5.5.2. Фотоотчет должен отражать все ключевые моменты совместной программы.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МАРАФОНА

6.1. Полномочия областных (Минского городского) Советов ОО «БРПО»:

6.1.1. Разрабатывают сетку выездов в пределах своей области (г. Минска), обеспечивая участие не менее одной пары районных (городских) Детских палат (Приложение 1).

6.1.2. Организуют методическое и организационное сопровождение выездов.

6.1.3. Оказывают содействие в разработке программ взаимодействия, принимающей и прибывающей сторон.

6.1.4. Обеспечивают включение мероприятий Марафона в планы Главных управлений по образованию областных исполнительных комитетов (Комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета) и районных (городских) отделов по образованию в части финансирования (транспорт, питание, проживание членов Детских палат ОО «БРПО»).

6.1.5. Размещают отчеты о выполнении выездов в областных Instagram-группах.

6.2. Полномочия районных (городских) Советов ОО «БРПО»:

6.2.1. Формируют делегации Детских палат для участия в выездных мероприятиях.

6.2.2. Разрабатывают и согласовывают с принимающей стороной программу совместной работы.

6.2.3. Обеспечивают своевременное освещение мероприятия в информационной среде.

6.2.4. Предоставляют отчетные материалы (фото-, видеоматериалы, текстовые отчеты) в областной (Минский городской) Совет ОО «БРПО» в течение 2 рабочих дней после проведения выезда.

6.3. Обеспечение безопасности:

6.3.1. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников Марафона возлагается на руководителей делегаций, назначаемых приказом руководителя учреждения дополнительного образования/ соответствующего отдела образования.

6.3.2. Перевозка участников осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь об автомобильных перевозках детей.

6.3.3. На каждого участника оформляется письменное согласие родителей (законных представителей).

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

7.1. По итогам Марафона в каждом областном (Минском городском) Совете ОО «БРПО» определяется:

- 7.1.1. Лучшая практика организации выездного мероприятия.
- 7.1.2. Лучший видеоролик-отчет о проведении Марафона.
- 7.1.3. Лучшая инициатива, выдвинутая Детскими палатами в ходе совместной работы.
- 7.2. Итоговые материалы Марафона направляются в Центральный Совет ОО «БРПО» для обобщения опыта и дальнейшего распространения лучших практик среди Детских палат всех регионов.
- 7.3. Награждение участников Марафона осуществляется по решению Центрального Совета ОО «БРПО» в рамках Республиканских мероприятий ОО «БРПО».

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАРАФОНА

- 8.1. Финансирование Марафона осуществляется за счет местных отделов, управлений по образования, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.
- 8.2. Расходы на проезд, питание и проживание участников Марафона могут осуществляться за счет средств областных (Минского городского) и районных (городских) Советов ОО «БРПО», а также иных средств в соответствии с действующим законодательством.
- 8.3. Рекомендуется предусмотреть финансирование Марафона в планах Главных управлений по образованию областных исполнительных комитетов (Комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета) и районных (городских) отделов по образованию.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение с обязательным уведомлением участников Марафона.
- 9.2. ОО «БРПО» оставляет за собой право на использование фото- и видеоматериалов, полученных в ходе проведения Марафона, в некоммерческих целях (в том числе для размещения на официальных сайтах и в социальных сетях).
- 9.3. Информация о ходе проведения Марафона размещается на официальном сайте ОО «БРПО» (brpo.by) и в официальных группах в социальных сетях, при получении соответствующего согласия на обработку персональных данных.

Сетка выездов
областных (Минской городской)
Детских палат ОО «БРПО»

№ п/п	Отправляющая сторона	Принимающая сторона	Сроки выезда
1	Районная палата _____ Брестского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Брестского ОС ОО «БРПО»	октябрь 2026 - апрель 2027
2	Районная палата _____ Витебского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Витебского ОС ОО «БРПО»	
3	Районная палата _____ Гомельского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Гомельского ОС ОО «БРПО»	
4	Районная палата _____ Гродненского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Гродненского ОС ОО «БРПО»	
5	Районная палата _____ Могилевского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Могилевского ОС ОО «БРПО»	
6	Районная палата _____ Минского ОС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Минского ОС ОО «БРПО»	
7	Районная палата _____ Минского ГС ОО «БРПО»	Районная палата _____ Минского ГС ОО «БРПО»	

Примечания к сетке выездов:

1. Конкретные даты выездов в пределах указанного срока определяются областными (Минским городским) Советами ОО «БРПО» по согласованию с участвующими Детскими палатами.
2. Областные (Минский городской) Совет ОО «БРПО» вправе корректировать сетку выездов с учетом календарных планов работы, погодных условий и иных объективных факторов.
3. В течение периода проведения Марафона минимум 1-на районная (городская) Детская палата ОО «БРПО» области (г.Минска) должна принять участие минимум в одном выезде (в качестве принимающей либо отправляющей стороны).
4. Рекомендуется проводить выезды в шестой школьный день с целью минимизации влияния на образовательный процесс.
5. Количество выездов в рамках одной области (г. Минска) может быть увеличено по решению областного (Минского городского) Совета ОО «БРПО» при наличии заинтересованности и ресурсного обеспечения.